

心電学関連春季大会2021

参加者向け
Live配信視聴マニュアル
(Zoom Webinar)

<STEP1> ZOOMダウンロード

ZOOMアプリ(PC版)をダウンロードしてください

※ダウンロードされている方は<STEP2へ>

クライアントアプリのダウンロード

①インストーラーは、公式ホームページ2(<https://zoom.us/>)で配布されています。ホーム画面下部の「ダウンロード」をクリックします。

The screenshot shows the Zoom website's navigation menu. The 'ダウンロード' (Downloads) section is highlighted, and 'ミーティングクライアント' (Meeting Client) is selected and highlighted with a red box. Other options in the menu include 'Zoom Roomsクライアント', 'ブラウザ拡張', 'Outlookプラグイン', 'Lyncプラグイン', 'iPhone/iPadアプリ', 'Androidアプリ', and 'Zoomバーチャル背景'. The 'サポート' (Support) section includes 'Zoomをテストする', 'アカウント', 'サポートセンター', 'ライブトレーニング', 'フィードバック', 'お問い合わせ', and 'アクセシビリティ'. The '言語' (Language) dropdown is set to '日本語'.

②上記にアクセスし、「ミーティング用Zoomクライアント」からダウンロードしてください

The screenshot shows the Zoom Meeting Client download page. The main heading is 'ミーティング用Zoomクライアント'. Below it, the text reads: '最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。' At the bottom, there is a large blue 'ダウンロード' (Download) button and the text 'バージョン5.5.0 (12454.0131)'.

サポートされるオペレーティングシステム

MacOS 10.7以降を搭載のMac OS X

Windows 7/9/8.1/10

SP1以降を搭載のWindows Vista

SP3以降を搭載のWindows XP

Ubuntu 12.04またはそれ以降

Mint 17.1またはそれ以降

Red Hat Enterprise Linux 6.4またはそれ以降

Oracle Linux 6.4またはそれ以降

CentOS 6.4またはそれ以降

Fedora 21またはそれ以降

OpenSUSE 13.2またはそれ以降

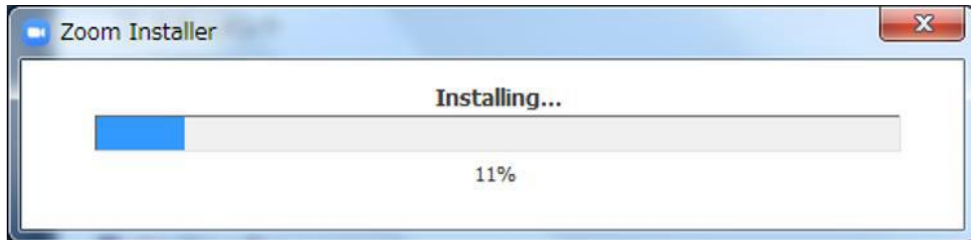
ArchLinux(64ビットのみ)

<STEP2> ZOOMインストール

ZOOMアプリ(PC版)をダウンロードしてください
(最新のバージョンへアップデートをお願いいたします。)

クライアントアプリのインストール

①ダウンロードしたインストーラーを起動すると、インストールが始まります。
インストール自体に時間はかかりません。



②サインインを選択



③無料サインアップでメールアドレス登録



④入力したメールアドレスに有効化確認のメールが届くので、「アクティブなアカウント」をクリック



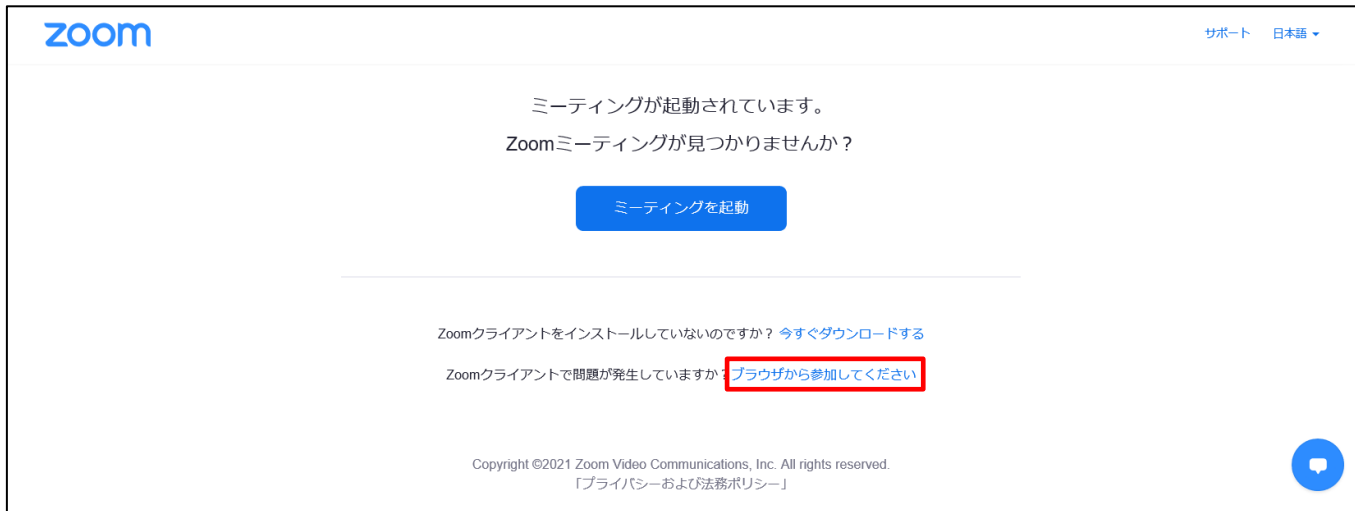
⑤ログイン情報を入力設定

※友達を招待しますかと尋ねられるがスキップでOK

<STEP3> ウェビナー会場への参加・視聴

※ブラウザから参加の場合

④ ページ下部の「ブラウザから参加してください」をクリックしてください。



⑤ 名前を入力し、「ロボットではありません」にチェックを入れ、指示されたガイダンスに従い進めていただき、「参加」をクリックしてください。



【注意事項】

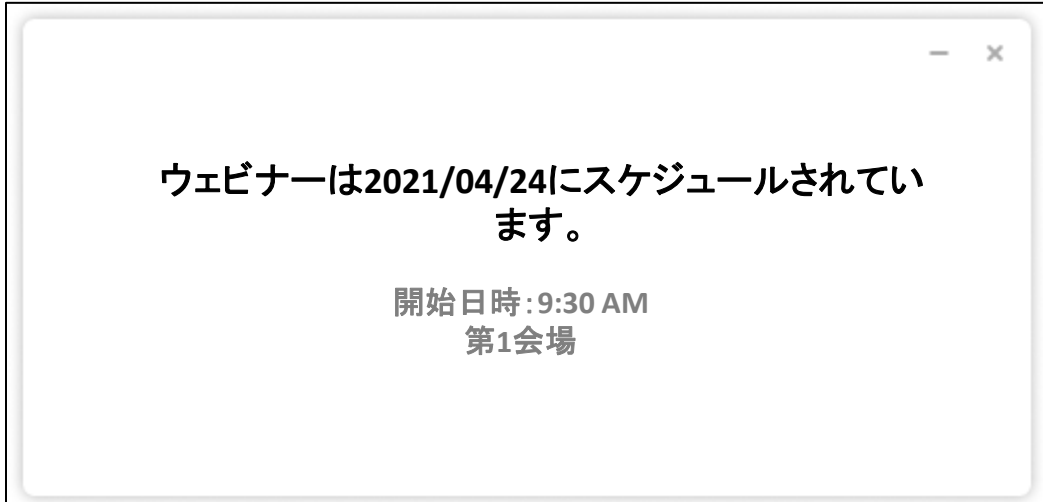
すべてのブラウザでの動作が保証されているわけではありません。
Zoomでは、以下のブラウザとバージョンを推奨しています。

- ・Google Chrome 最新版
- ・Firefox 最新版
- ・Safari 最新版
- ・Internet Explorer 11以上

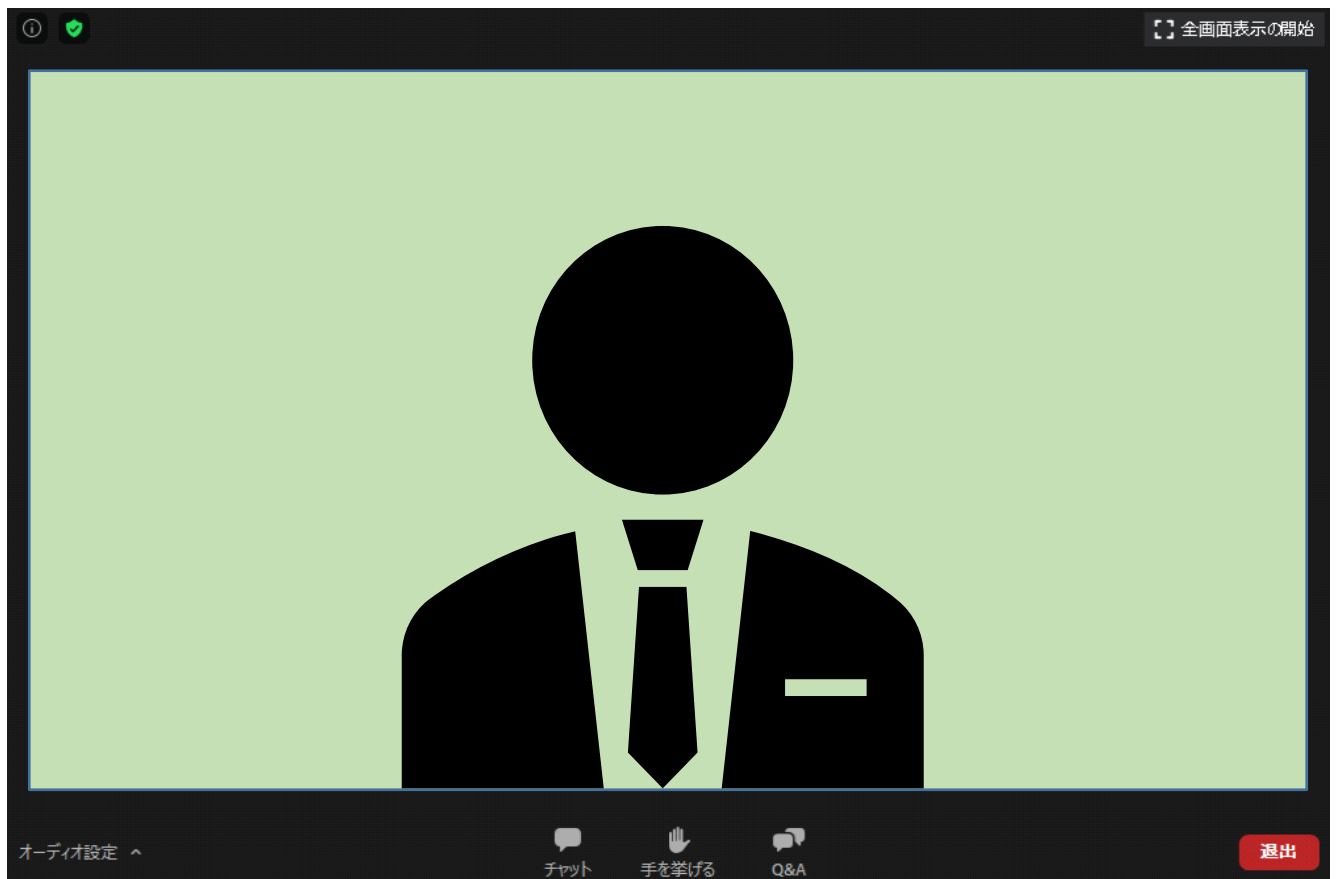
上記以外のブラウザや以前のバージョンですとマイクを通じた音声入力や、内蔵・外付けカメラなどが正常に動作しないこともあります。

<STEP3> ウェビナー会場への参加・視聴

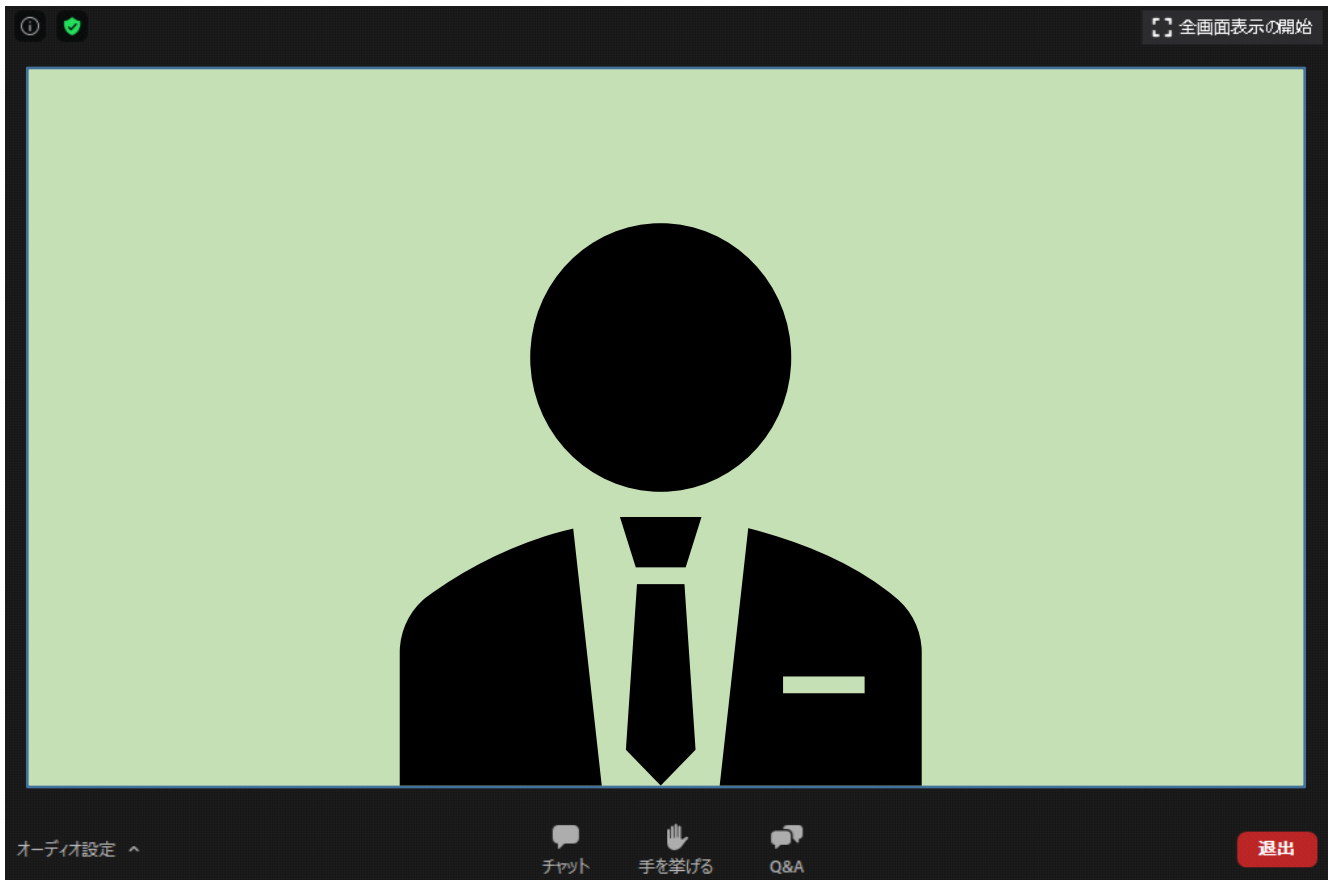
- ④下記のメッセージが表示された場合は、セッションが開始されるまでそのままお待ちください。
準備が完了し、セッションが開始されますと自動的にウェビナーの画面に移行します。
※開始時刻5分～10分前よりご入室いただけます。



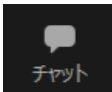
- ⑤入室後、「視聴者」としてセッションにご参加いただけます。入室後イメージ↓



<STEP4> ウェビナー画面ボタンの説明



①チャット



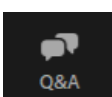
視聴者(参加者)はメッセージの送信はできません。
※メッセージの受信のみ可能となります。

②手を挙げる



今回は使用いたしません。

③Q&A



質疑応答の際に使用できます。チャット形式で質問を投稿できます。

④退室

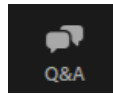


セッション終了後や視聴を終了したい場合は、このボタンを押して退室してください。

<STEP4> ウェビナー画面ボタンの説明

<質疑応答の仕方>

【質疑については、Q&A機能を使用】



【質疑応答のタイミング】

Q&Aはセッション中はいつでも質問を投稿できます。

【質疑応答の流れ】

1. ボタンをクリックすると、下記ポップアップが表示されます。
2. 「ご所属」と「氏名」を最初に入力の上、質問を下記の青枠部分に質問を ご入力ください。(Enterボタンで質問が送信されます)
3. 発表終了後の質疑応答の時間になりましたら、投稿された質問の中から、任意で座長が質問を読み上げ、演者から音声で回答応答します。



【注意】

1. お時間の関係上、質問が読み上げられない場合がございます。ご了承ください。
2. 進行状況によっては、質疑応答がない場合もございます。
3. 質問以外の意見や感想の投稿はお控えください。